

Uchwała Nr XXXV/93/2012

Rady Gminy Kosakowo

z dnia 5 grudnia 2012 roku

w sprawie: zmiany Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kosakowie nadanego Uchwałą Nr XLII/66/2009 Rady Gminy Kosakowo z dnia 30 września 2009 r.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. "h" ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) i art.110 ust.1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz .U. Nr 175, poz.1362 z późniejszymi zmianami)

Rada Gminy Kosakowo uchwała co następuje:

§ 1

Do Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kosakowie nadanego Uchwałą Nr XLII/66/2009 Rady Gminy Kosakowo z dnia 30 września 2009 r. w sprawie:
nadania Statutu Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Kosakowie, wprowadza się następujące zmiany:

1) W § 6 w ust. 1:

- a) pkt 2 otrzymuje brzmienie: „sporządzanie, zgodnie z art. 16a ustawy o pomocy społecznej oceny w zakresie pomocy społecznej”;
- b) pkt 11 otrzymuje brzmienie: „organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych, w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi”;
- c) pkt 12 otrzymuje brzmienie: „prowadzenie i zapewnienie miejsc w mieszkaniach chronionych”;
- d) pkt 13 – uchyla się;;
- e) dodaje się pkt 16a o treści: „ pomoc osobom mającym trudności w przystosowaniu się do życia po zwolnieniu z zakładu karnego”;
- f) dodaje się pkt 18 o treści: „ utworzenie i utrzymywanie ośrodka pomocy społecznej , w tym zapewnienie środków na wynagrodzenia pracowników”;
- g) dodaje się pkt 19 o treści: „przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych”;
- h) dodaje się pkt 20 o treści: „ opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych”;

2) W § 6 w ust. 2 dodaje się pkt 5 o treści: „ prowadzenie i zapewnienie miejsc w domach pomocy społecznej i ośrodkach wsparcia o zasięgu gminnym oraz kierowanie do nich osób wymagających opieki.”

3) W § 6 w ust. 3:

a) pkt 1 i pkt 2 – uchyla się;

b) dodaje się pkt 9 o treści: „wypłacanie wynagrodzenia za sprawowanie opieki”

4) W § 6 ust. 4 otrzymuje brzmienie: „środki na realizację i obsługę zadań, o których mowa tylko w ust.3 pkt 3-9, zapewnia budżet państwa.

5) W § 6 po ust. 4 dodaje się ust.5 o treści: „koszty obsługi zadania, o których mowa w ust.1 pkt 9 wynoszą 1,5% otrzymanej dotacji celowej na wypłacanie wynagrodzeń za sprawowanie opieki.

6) W § 7 po ust. 5 dodaje się pkt 6 - 8 o treści:

a) „6. wykonywanie zadań związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych oraz integracją społeczną osób uzależnionych od alkoholu i wykonywanie zadań w zakresie przeciwdziałania narkomanii.”

wykonywanie zadań związanych z przeciwdziałaniem przemocy w rodzinie”;

b) „7. wykonywanie zadań związanych ze wspieraniem rodziny i systemu pieczy zastępczej”

c) „8. wykonywanie zadań związanych z przeciwdziałaniem przemocy w rodzinie”.

§ 2

Ustala się jednolity tekst Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kosakowie stanowiący załącznik do niniejszej Uchwały.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

STATUT GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W KOSAKOWIE

***ROZDZIAŁ I* POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§ 1

1. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej zwany dalej Ośrodkiem jest jednostką budżetową Gminy Kosakowo, utworzoną celem realizacji własnych i zleconych gminie zadań z zakresu pomocy społecznej.
2. Obszarem działania Ośrodka jest Gmina Kosakowo, a siedzibą jest Kosakowo, ul. Fiołkowa 2B.
3. Ośrodek działa w granicach administracyjnych Gminy Kosakowo.
4. Bieżący nadzór nad działalnością Ośrodka sprawuje Wójt Gminy.

§ 2

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej jest podstawową jednostką organizacyjną systemu pomocy społecznej w Gminie Kosakowo.

§ 3

Ośrodek działa w oparciu o przepisy:

1. ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
2. ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej;
3. ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych;
4. ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych;
5. innych właściwych aktów prawnych;
6. niniejszego Statutu;
7. zawartych porozumień i programów.

***ROZDZIAŁ II* CELE I PRZEDMIOT DZIAŁANIA**

§ 4

Celem działalności Ośrodka jest kompleksowa pomoc osobom i rodzinom w przezwyciężaniu trudnych sytuacji życiowych, których nie są one w stanie pokonać, wykorzystując własne uprawnienia, zasoby i możliwości.

§ 5

Ośrodek realizuje zadania z zakresu: zadań własnych gminy o charakterze obowiązkowym, zadań własnych gminy oraz zadań zleconych z zakresu administracji rządowej.

§ 6

1. Do zadań własnych o charakterze obowiązkowym należy:

1. opracowywanie i realizacja gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka;
2. sporządzanie, zgodnie z ar.16a, ustawy o pomocy społecznej oceny w zakresie pomocy społecznej;
3. udzielenie schronienia; zapewnienie posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym;
4. przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych;
5. przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych;
6. przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego;
7. przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom niemającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie *przepisów o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia*;
8. przyznawanie zasiłków celowych w formie biletu kredytowanego;
9. opłacanie składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe za osobę, która zrezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej, osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie niezamieszkującymi matką, ojcem lub rodzeństwem;
10. praca socjalna;
11. organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych, w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
12. prowadzenie i zapewnienie miejsc w mieszkaniach chronionych
13. pkt 13 - uchylony
14. dożywianie dzieci;
15. sprawianie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym;
16. kierowanie do domu pomocy społecznej i ustalanie odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu;
- 16a pomoc osobom mającym trudności w przystosowaniu się do życia po zwolnieniu z zakładu karnego;
17. sporządzanie sprawozdawczości oraz przekazywanie jej właściwemu wojewodzie, również w formie dokumentu elektronicznego, z zastosowaniem systemu teleinformatycznego;
18. utworzenie i utrzymywanie ośrodka pomocy społecznej, w tym zapewnienie środków na wynagrodzenia pracowników;
19. przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych;
20. opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne w określonych przepisach o świadczenie opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych;

2. Do zadań własnych gminy należy:

1. przyznawanie i wypłacanie zasiłków specjalnych celowych;
2. przyznawanie i wypłacanie pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie w formie zasiłków, pożyczek oraz pomocy w naturze;
3. podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznaczonych potrzeb Gminy, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych;
4. współpraca z powiatowym urzędem pracy w zakresie upowszechniania ofert pracy oraz informacji o wolnych miejscach pracy, upowszechniania informacji o usługach poradnictwa zawodowego i o szkoleniach.
5. powołanie i zapewnienie miejsc w domach pomocy społecznej i ośrodkach wsparcia o zasięgu gminnym oraz kierowanie do nich osób wynikających opieki;

3. Do zadań zleconych z zakresu administracji rządowej realizowanych przez gminę należy:

1. – uchylony;
2. – uchylony;
3. organizowanie i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi;

4. przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z klęską żywiołową lub ekologiczną;
5. prowadzenie i rozwój infrastruktury środowiskowych domów samopomocy dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
6. realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, bądź innych ustaw mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia;
7. przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia, posiłku i niezbędnego ubrania cudzoziemcom, o których mowa w art.5a;
8. przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia, posiłku i niezbędnego ubrania cudzoziemcom, którzy uzyskali zgodę na pobyt tolerowany na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
9. wypłacanie wynagrodzenia za sprawowanie opieki;

4. Środki na realizację i obsługę zadań, o których mowa tylko w ust.3 pkt 3-9, zapewnia budżet państwa.

5. Koszty obsługi zadania, o których mowa w ust.1 pkt 9 wynoszą 1,5% otrzymanej dotacji celowej na wypłacanie wynagrodzeń za sprawowanie opieki.

§ 7

Do zadań Ośrodka realizowanych na podstawie odrębnych ustaw należy w szczególności:

1. prowadzenie postępowań i wydawanie decyzji administracyjnych w sprawach świadczeń rodzinnych;
2. prowadzenie postępowań i wydawanie decyzji administracyjnych w sprawach zasiłków pielęgnacyjnych i świadczeń pielęgnacyjnych;
3. opłacanie składek emerytalnych i rentowych za osoby uprawnione do pobierania świadczenia pielęgnacyjnego;
4. opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia za osoby uprawnione do pobierania świadczenia pielęgnacyjnego;
5. prowadzenie postępowań w sprawach świadczeń z funduszu alimentacyjnego, w tym postępowań wobec wierzycieli i dłużników alimentacyjnych, wraz z wydawaniem decyzji administracyjnych w sprawach świadczeń z funduszu alimentacyjnego.
6. wykonywanie zadań związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych oraz integracją społeczną osób uzależnionych od alkoholu i wykonywanie zadań w zakresie przeciwdziałania narkomanii.
7. wykonywanie zadań związanych ze wspieraniem rodziny i systemu pieczy zastępczej.
8. wykonywanie zadań związanych z przeciwdziałaniem przemocy w rodzinie;

Poza zadaniami określonymi w § 6 i § 7 Ośrodek realizuje zadania opracowanych i skierowanych przez Radę Gminy Kosakowo lokalnych programów pomocy społecznej, w tym programów z zakresu Europejskiego Funduszu Społecznego.

§ 9

Ośrodek realizuje swoje zadania wspólnie z organami administracji rządowej i samorządowej współpracując na zasadzie partnerstwa z organizacjami społecznymi i pozarządowymi, Kościołem Katolickim, innymi kościołami, związkami wyznaniowymi oraz osobami fizycznymi i prawnymi.

§ 10

Ośrodek może zlecać realizację zadań z zakresu pomocy społecznej, udzielając dotacji na finansowanie lub dofinansowanie realizacji zleconego zadania:

1. organizacjom pozarządowym prowadzącym działalność w zakresie pomocy społecznej,
2. osobom prawnym i jednostkom organizacyjnym działającym na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, stosunku Państwa do

innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancji wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności w zakresie pomocy społecznej, w zakresie i w trybie określonym przepisami ustawy o pomocy społecznej.

ROZDZIAŁ III

ORGANIZACJA I ZARZĄDZANIE

§ 11

1. Ośrodkiem kieruje i reprezentuje go na zewnątrz Kierownik Ośrodka.
2. Kierownika Ośrodka zatrudnia i zwalnia Wójt Gminy Kosakowo.
3. Kierownik Ośrodka realizuje zadania Ośrodka na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Wójta Gminy.
4. Co najmniej raz do roku Kierownik Ośrodka składa Radzie Gminy Kosakowo sprawozdanie z działalności Ośrodka oraz przedstawia potrzeby w zakresie pomocy społecznej.
5. Kierownik Ośrodka wydaje decyzje administracyjne w granicach upoważnienia przez Wójta Gminy Kosakowo.
6. Na wniosek Kierownika Ośrodka, Wójt Gminy może udzielić upoważnienia do wydawania decyzji administracyjnych także innym pracownikom Ośrodka.
7. Kierownik Ośrodka jest pracodawcą w stosunku do pracowników zatrudnionych w Ośrodku.

§ 12

1. Kierownik Ośrodka uprawniony jest do dokonywania czynności prawnych w granicach przyjętego zakresu obowiązków.
2. Kierownik Ośrodka ponosi odpowiedzialność za przestrzeganie postanowień niniejszego Statutu.

§ 13

1. Kierownik Ośrodka ustala Regulamin Organizacyjny określający strukturę organizacyjną Ośrodka oraz zakres zadań pracowników na poszczególnych stanowiskach pracy. Regulamin podlega zatwierdzeniu przez Wójta Gminy.
2. Stanowiska pracy w Ośrodku tworzy i znosi Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej.

§ 14

Kierownik Ośrodka realizuje zadania własne Gminy oraz zadania z zakresu administracji rządowej jak również zadania wynikające z odrębnych ustaw, w granicach upoważnienia do wydawania decyzji administracyjnych, udzielonego przez Wójta Gminy.

ROZDZIAŁ IV

GOSPODARKA MAJĄTKOWA I FINANSOWA

§ 15

1. Mienie Ośrodka jest mieniem komunalnym do którego stosuje się przepisy ustawy o samorządzie gminnym.
2. W zakresie prowadzenia gospodarki finansowej oraz gospodarowania powierzonym mieniem Ośrodek kieruje się zasadami rzetelności, efektywności i celowości ich wykorzystania.

§ 16

1. Ośrodek działa jako jednostka budżetowa, w rozumieniu przepisów ustawy o finansach publicznych.

2. Działalność Ośrodka jest finansowana w zakresie zadań własnych ze środków budżetu Gminy, w zakresie zadań zleconych ze środków przekazanych przez administrację rządową na ich realizację, oraz w zakresie realizacji zadań objętych lokalnymi programami pomocy społecznej, w tym Europejskiego Funduszu Społecznego, ze środków przekazanych na ten cel przez instytucje finansujące .
3. Podstawą gospodarki finansowej jednostki jest roczny plan finansowy obejmujący dochody i wydatki.
4. Ośrodek może korzystać ze środków pozabudżetowych tj. może przyjmować i dysponować darami rzeczowymi oraz innymi świadczeniami społecznymi, które winny być przeznaczone na cele wskazane przez ofiarodawcę.
5. Za zgodność gospodarki finansowej z przepisami prawa oraz racjonalną gospodarką majątkową odpowiada Kierownik Ośrodka .

§ 17

Nadzór nad prowadzoną przez Ośrodek gospodarką finansową sprawuje Wójt Gminy.

ROZDZIAŁ V **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

§ 18

Zmiany postanowień Statutu Ośrodka mogą nastąpić w trybie przewidzianym dla uchwalenia Statutu.